

PROJEKT

UMOWA nr

zawarta w dniu w, pomiędzy:

Gminą Piątnica z siedzibą w Piątnicy Poduchownej (18-421), ul. Stawiskowska 53 NIP: 7182032847, którą reprezentuje: **Krzysztof Ryszard Kozicki – Wójt Gminy Piątnica**, przy kontrasygnacie Marty Przewodek – Skarbnika Gminy, zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

....., którego reprezentuje:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi Stronami, o następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pt. **„Założenie ewidencji dróg gminnych wraz z fotograficzną rejestracją pasa drogowego oraz wdrożenie elektronicznego systemu do zarządzania infrastrukturą drogową Gminy Piątnica”**, wykonując następujące zadania:

- 1) wdrożenie i zapewnienie dostępu aplikacji systemu zarządzania drogami – roczny serwis odnawialny;
- 2) wdrożenie i dostęp do modułu zapewniającego zarządzanie zajęciem pasa drogowego, w tym:
 - dostosowanie do 3 szablonów decyzji lokalizacyjnej zajęcia pasa drogowego na podstawie wzorów przekazanych przez Zamawiającego w formacie *.docx;
 - umożliwienie dostępu do konfiguracji opłat za zajęcie pasa drogowego na podstawie uchwały przekazanej przez Zamawiającego;
- 3) publikacja przebiegu dróg gminnych w Systemie Informacji Przestrzennej Gminy Piątnica (strona internetowa)— interaktywna mapa dróg gminnych do zarządzania ewidencją dróg gminnych i mostów z— dedykowany moduł mapowy publikujący przebiegi dróg gminnych wraz z infrastrukturą;
- 4) opracowanie ewidencji dróg gminnych poprzez filmowanie kamerą (do 104 km), tj.:

PROJEKT

- opracowanie georeferencyjnej warstwy odcinków dróg gminnych (przebieg, numer ewidencyjny, numer drogi, kategoria drogi, długość) na podstawie danych dostarczonych przez Zamawiającego.
- 5) fotograficzna rejestracja pasa drogowego (do 104 km), tj.:
 - wykonanie rejestracji wysokorozdzielczych zdjęć; zapewnienie pełnego pokrycia przebiegu drogi i szczegółów dotyczących wykonania (data, współrzędne geograficzne);
- 6) pozyskanie parametrów technicznych (do 104 km), tj.:
 - kilometraż, data, lokalizacja dla: jezdni, chodnik (lewy i prawy), zatoka autobusowa, zatoka postojowa, odwodnienie (prawe, lewe, środkowe), skrzyżowania z drogami, ścieżki rowerowe.
- 7) pozyskanie obiektów zagospodarowania odcinka drogi (do 104 km), tj.:
 - kilometraż, data, lokalizacja dla: zjazdu (prawe, lewe).
- 8) pozyskanie obiektów wyposażenia technicznego (do 104 km), tj.:
 - kilometraż, data, lokalizacja dla: oznakowanie pionowe (prawe, lewe), oznakowanie poziome (prawe, środek, lewe) sygnalizacja, lustra, bariery, progi zwalniające.
- 9) opracowanie książek drogowych i ich uzupełnienie w oparciu o pozyskane dane
- 10) oraz zapewnienie innych usług obejmujących korzystanie z aplikacji drogowej, modułu mapowego i usług serwisowych – określonych w zapytaniu ofertowym.

§2

Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do programu komputerowego stanowiącego przedmiot umowy.

§3

Wykonawca oświadcza, iż posiada stosowną wiedzę do realizacji usług objętych niniejszym zamówieniem oraz posiada licencjonowane i legalne oprogramowanie komputerowe niezbędne do wykonania powierzonych prac. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia posiadania licencji przez cały czas obowiązywania umowy.

§4

Zamawiający jest zobowiązany do przekazania Wykonawcy wszystkich danych niezbędnych do opracowania w terminie 20 dni od dnia podpisania umowy – tj.,:

- 1) Uchwały Rady Gminy z zakresu dróg gminnych (w przypadku jej posiadania).
- 2) Wykaz dróg gminnych z atrybutami opisowymi (numer ewidencyjny drogi, działka ewidencyjna, przebieg drogi, klasa drogi) w formacie elektronicznym, np. xls lub word.

PROJEKT

§5

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do:
 - 1) Merytorycznego i technicznego wsparcia działań służących do prowadzenia ewidencji dróg przez Gminę Piątnica.
 - 2) Udzielenia bezterminowej gwarancji na aplikację drogową do zarządzania gminną ewidencją dróg, w tym również zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad do 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, a w uzasadnionym przypadku, w innym uzgodnionym przez Strony terminie.
2. Wykonawca może wskazać, że zadanie wykonania inwentaryzacji terenowej (fotorejestracji) może nie zostać wykonane w pierwotnie założonym zakresie w następujących sytuacjach:
 - 1) Odcinek podlegający inwentaryzacji terenowej jest nieprzejezdny przez samochód osobowy z powodu złego stanu technicznego drogi (błoto, woda stojąca, grząski grunt).
 - 2) Odcinek podlegający inwentaryzacji terenowej jest niedostępny z powodu remontu, zmiany organizacji ruchu, przeznaczenia (tereny wojskowe, posesje prywatne).
 - 3) Odcinek podlegający inwentaryzacji terenowej w rzeczywistości nie istnieje.
 - 4) Przejazd odcinka podlegającego inwentaryzacji terenowej może spowodować uszkodzenie samochodu lub sprzętu wykonującego fotorejestrację.

§6

1. Zamawiający jest zobowiązany do potwierdzenia poprawności wprowadzonych do aplikacji danych w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania maila informującego o ich wprowadzeniu.
2. Zmiana terminu potwierdzenia możliwa jest po uprzedniej konsultacji z przedstawicielem Wykonawcy.
3. Niedotrzymanie terminu potwierdzenia może skutkować wykonaniem inwentaryzacji terenowej przez Wykonawcę bez uprzedniej weryfikacji przez Zamawiającego.

§7

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu link internetowy oraz dane dostępowe (login i hasło) do w pełni działającej aplikacji w terminie do 30.09.2025 r.
2. Wykonawca w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przeprowadzi szkolenie zdalne w zakresie obsługi aplikacji.
3. Za datę wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru jakościowego bez zastrzeżeń.

PROJEKT

§8

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określa się na kwotę: zł netto (słownie:/100), przy czym w kwocie tej uwzględnione jest jednorazowe wynagrodzenie za konfigurację usługi, instalację serwera oraz opłata serwisowa.
2. Do kwoty wymienionej w ust. 1 należy doliczyć podatek od towarów i usług w obowiązującej stawce 23%, co po jego uwzględnieniu będzie wynosić zł brutto (słownie).
3. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr, płatne w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Wykonawca wystawi i dostarczy fakturę zgodnie z poniższymi danymi:
 - a) Nabywca: Gmina Piątnica, ul. Stawiskowska 53, 18-421 Piątnica Poduchowna, NIP 7182032847;
 - b) Odbiorca: Urząd Gminy Piątnica, UL. Stawiskowska 53, 18-421 Piątnica Poduchowna.
5. Zamawiający dopuszcza wystawienia faktury w formie elektronicznej i przesłanie jej Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: oraz do wiadomości osobie sprawującej ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją umowy.

§9

1. Usługa serwisowa, o której mowa §8 ust. 1. zostaje udzielona Zamawiającemu do dnia r.
2. Po upływie tego okresu umowa będzie przedłużona na następny rok w kwocie zł netto na rok (słownie:/100), chyba że na 30 dni przed upływem terminu na jaki została zawarta umowa, którakolwiek ze stron wypowie umowę składając drugiej stronie oświadczenie w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, kierując korespondencję odpowiednio na adres:
 - a) Wykonawca:
 - b) Zamawiający:
3. Do kwoty wymienionej w ust. 2 należy doliczyć podatek od towarów i usług w obowiązującej stawce 23%, co po jego uwzględnieniu będzie wynosić zł brutto (słownie).
4. Zakres usług świadczonych w ramach serwisu obejmuje:
 - a) serwis roczny na aplikację drogową;
 - b) dostęp do panelu edycyjnego aplikacji drogowej;
 - c) aktualizację podkładów mapowych w aplikacji drogowej – na żądanie Zamawiającego;

PROJEKT

- aktualizacja ortofotomapy,
- aktualizacja podkładów ewidencyjnych w Aplikacji,
- aktualizacja bazy adresowej nieruchomości,

d) wsparcie techniczne i ulepszenie (aktualizacja) oprogramowania w okresie trwania serwisu;

e) wsparcie klienckie za pomocą mediów elektronicznych (email, strona www, telefon).

5. Serwis wygasa:

- a) z upływem okresu, na jaki został udzielony, pod warunkiem skorzystania przez jedną ze Stron z prawa do wypowiedzenia Umowy,
- b) w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy.

§10

Strony wskazują następujące osoby do kontaktu:

1) Przedstawiciel Wykonawcy

Lp	Imię i nazwisko	Stanowisko	mail	tel
1.				
2.				

2) Przedstawiciel Zamawiającego

Lp	Imię i nazwisko	Stanowisko/Wydział	mail	tel
1.				

3) Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego – administrator gminny (Wydział Informatyczny) – Local Admin- w zakresie zarządzania użytkownikami w Systemie Informacji Przestrzennej:

Lp	Imię i nazwisko	Stanowisko/Wydział	mail	tel
1.				

4) Zmiana osób wchodzących w skład Personelu Kluczowego wymaga powiadomienia drugiej Strony na piśmie i nie wymaga sporządzenia aneksu.

§11

1. W chwili podjęcia przez Zamawiającego nowej uchwały z zakresu dróg publicznych, Zamawiający może przekazać Wykonawcy dane w celach aktualizacji aplikacji drogowej. Koszty wprowadzenia uchwały do rejestru uchwał, wrysowanie nowych odcinków dróg wraz z podpięciem skanu obowiązującej uchwały do aplikacji drogowej określa się na kwotęzł netto za uchwałę – w formie osobnego zlecenia lub umowy.
2. W chwili zatwierdzenia projektu organizacji ruchu, Zamawiający może przekazać Wykonawcy dane w celu aktualizacji aplikacji drogowej. Koszt aktualizacji danych na podstawie przekazanego projektu określa się na kwotę zł netto za każdy rozpoczęty kilometr.

PROJEKT

§12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,02 % wartości zamówienia brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 potrącona będzie z wartości brutto faktury wystawionej przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§13

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz odstąpienie od niej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Spory wynikłe w związku z realizacją powyższej umowy strony będą rozstrzygać w drodze polubownej, a w wypadku nie osiągnięcia porozumienia, zostaną one poddane pod rozstrzygnięcie właściwemu sądowi dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa sporządzona zostaje w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA