

ZAPYTANIE OFERTOWE**wykonanie audytów łączonych SZBI oraz KRI & UoKSC
(audyt początkowy oraz audyt końcowy)**

dla UG Piątnica oraz jednostek podległych: Centrum Usług Samorządowych, Ośrodka Pomocy Społecznej w Piątnicy, 7 placówek edukacyjnych (Zespół Szkolno-Przedszkolny w Piątnicy, Szkoła Podstawowa w Kisielnicy, Dobrzyjałowie, Drozdowie, Olszynach, Rakowo-Boginie i Jezioroku)

Zamówienie finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe. Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

Tryb udzielenia zamówienia:

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest w oparciu o zasadę konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 Ministra Infrastruktury i Polityki Regionalnej (zwanymi dalej jako Wytyczne) oraz o Zarządzenie Nr 17.2024 Wójta Gminy Piątnica z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie uchylecia zarządzenia Nr 13.2021 Wójta Gminy Piątnica z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wydatkowania środków publicznych dla zamówień o wartości szacunkowej netto poniżej 130 000 złotych.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Piątnica
ul. Stawiskowska 53
18-421 Piątnica Poduchowna
e-mail: ugpiatnica@gminapiatnica.pl

II. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ

72810000-1 – Usługi audytu komputerowego.
79417000-0 – Usługi doradcze w zakresie bezpieczeństwa.
71317210-8 – Usługi audytu bezpieczeństwa.
79212200-5 – Usługi audytu wewnętrznego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie audytów łączonych SZBI oraz KRI & UoKSC (audyt początkowy oraz audyt końcowy), w tym opracowanie raportu zawierającego wnioski i rekomendacje w oparciu o Rozporządzenie Krajowych Ram Interoperacyjności, ustawę o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa, normę ISO 27001 (SZBI), wytycznych Ministerstwa Cyfryzacji dla kontroli działania systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych w ramach Projektu Grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Fundusze Europejskie

na Rozwój Cyfrowy

na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC) Działanie 2.2. pn. „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”

Realizacja przedmiotu zamówienia:**1) Przedmiot zamówienia powinien być realizowany w następującej kolejności:**

I Etap wykonywany najpóźniej do dnia 30.11.2025 r. - wykonanie początkowych audytów w każdej z jednostek (Urząd Gminy Piątnica, Ośrodek Pomocy Społecznej w Piątnicy, Centrum Usług Samorządowych w Piątnicy, 7 szkół podstawowych dla których organem jest Gmina Piątnica).

II Etap - wykonywany najpóźniej do dnia 31.03.2026 r. – wykonanie końcowych audytów w każdej z jednostek (Urząd Gminy Piątnica, Ośrodek Pomocy Społecznej w Piątnicy, Centrum Usług Samorządowych w Piątnicy, 7 szkół podstawowych dla których organem jest Gmina Piątnica) – w którym znajdują się wytyczne do doskonalenia i rekomendacje.

2) Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pełnego zakresu audytów łączonych SZBI oraz KRI & UoKSC w każdej z jednostek (w tym w szczególności weryfikacji struktury organizacji oraz przepływu dokumentów elektronicznych, analizy zewnętrznej i wewnętrznej sieci komputerowej, analizy serwerów, testów dostępu do sieci wewnętrznej i zewnętrznej, analizy stacji roboczych, analizy kopii zapasowych, analizy poczty email, analizy ogólnego bezpieczeństwa danych i mechanizmów kontroli w podmiocie), na miejscu, przy wykorzystaniu własnych zasobów technicznych oraz osobowych posiadających odpowiednie kwalifikacje do realizacji zamówienia.

3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 2.

Zamówienie jest dofinansowane ze środków UE w ramach działania - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”

IV. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI, OFERTY WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

V. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

1. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych.
2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
3. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.



VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA, W TYM WYMAGANE DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW**O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu;
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) posiada, utrzymuje i aktualizuje system zarządzania bezpieczeństwem informacji spełniający wymagania Polskiej Normy PN-EN ISO/IEC 27001 lub innej równoważnej normy;

Pouczenie:

W przypadku posiadania normy równoważnej to na wykonawca ciąży obowiązek udowodnienia, że wdrożona norma jest równoważna wyżej opisanej. Środki dowodowe należy złożyć wraz z ofertą.

- b) posiada 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu projektów z obszaru cyberbezpieczeństwa;
 - c) przeprowadził minimum 3 audyty, które obejmowały zgodność z kryteriami zawartymi w § 20 ust. 2 lub § 19 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia odpowiednio 12 kwietnia 2012 r. lub 21 maja 2024 r.; w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych;
 - d) dysponuje minimum dwiema osobami, które posiadają co najmniej 1 certyfikat świadczący o posiadanej wiedzy zgodny z wykazem certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu opublikowanym w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U. z 2018 r., poz. 1999).
3. Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą:
 - a) kopię aktualnego certyfikatu lub innego dokumentu potwierdzającego wdrożenie systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji spełniający wymagania Polskiej Normy PN-EN ISO/IEC 27001 lub innej równoważnej normy;
 - b) oświadczenie o posiadaniu 2 letniego doświadczenia w prowadzeniu projektów z obszaru cyberbezpieczeństwa (oświadczenie znajduje się w treści formularza ofertowego);
 - c) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - **wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do zapytania**;
 - d) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności - **wzór wykazu stanowi Załącznik nr 5 do Zapytania**.

na Rozwój Cyfrowy

4. Zamówienia udzielane przez Zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
 - e) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób. W przypadku, stwierdzenia zależności wskazanych w pkt 1-5, wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia stanowiące Załącznik nr 3 do formularza ofertowego .

VII. TERMIN OTWARCIA OFERT I OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.06.2025 r. o godz.10.00** w siedzibie Zamawiającego (Urząd Gminy Piątnica) - otwarcie ofert nie jest publiczne.
2. Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru oferty.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści na BIP Urzędu informację o wyborze najkorzystniejszej oferty.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **ŁUKASZ MERTIN tel. 86 215 21 68, e-mail: ochronadanych@gminapiatnica.pl**
2. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego drogą elektroniczną dotyczącej niniejszego postępowania należy wskazywać numer sprawy oraz nazwę postępowania.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. **Ofertę należy złożyć, najpóźniej do dnia 23.06.2025 r. do godz. 9.30** do siedziby Urzędu Gminy Piątnica, ul. Stawiskowska 53, 18-421 Piątnica Poduchowna, pok. 8 (Kancelaria). Liczy się data wpływu Oferty do Urzędu lub za pośrednictwem e-Puap:/2007052/SkrytkaESP lub eDoręczenie: AE:PL-81634-43388-IVVAS-24. Oferta powinna być opatrzona tytułem: „Zapytanie ofertowe – Cyberbezpieczna Gmina Piątnica”.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

na Rozwój Cyfrowy**X. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wymagania z najniższą ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Kryterium: cena = 100%

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3. ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług, nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
2. Zamawiający informuje, że podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. W odpowiednich rubrykach Wykonawcy winni przedstawić cenę netto oraz brutto za wykonanie usługi i podać wysokość stawki VAT.
3. Zamawiający informuje, że wszystkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
4. Zamawiający informuje, że cena powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym zysk Wykonawcy.
5. Zamawiający informuje, że ceny podane przez Wykonawcę pozostaną niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza się zmian cen wykonania usług w okresie pomiędzy otwarciem ofert, a podpisaniem umowy.
7. Zamawiający informuje, że wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie wypłacane w częściach, zgodnie z niżej określonymi etapami wykonania:
1) I Płatność w wysokości 50% całkowitej ceny za wykonanie audytów początkowych audytów w każdej z jednostek (Urząd Gminy Piątnica, Ośrodek Pomocy Społecznej w Piątnicy, Centrum Usług Samorządowych w Piątnicy, 7 szkół podstawowych dla których organem jest Gmina Piątnica)- (Etap I).
2) II Płatność w wysokości 50% całkowitej ceny za wykonanie końcowych audytów w każdej z jednostek (Urząd Gminy Piątnica, Ośrodek Pomocy Społecznej w Piątnicy, Centrum Usług Samorządowych w Piątnicy, 7 szkół podstawowych dla których organem jest Gmina Piątnica) – w którym znajdują się wytyczne do doskonalenia i rekomendacje – ETAP II.

XII. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
3. W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej (najniższej) cenie. zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę, w terminie określonym przez zamawiającego. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. Zamawiający informuje, że niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego, przy jednoczesnym braku zastosowań regulacji wynikających z ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a zapytanie nie stanowi zobowiązania Gminy Piątnica do zawarcia umowy.

na Rozwój Cyfrowy

5. Zamawiający informuje, że zastrzega sobie możliwość do niedokonania wyboru żadnej oferty bez podania przyczyny.
6. Zamawiający informuje, że jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
7. Zamawiający informuje, że zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.
8. Zamawiający informuje, że niespełnienie wymagań postępowania oraz brak wymaganych dokumentów spowoduje odrzucenie oferty.
9. Zamawiający informuje, że postępowanie prowadzone jest wyłącznie w języku polskim
10. Zamawiający informuje, że porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

XIII. ODRZUCENIE OFERTY

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

1. złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
2. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
3. złożył ofertę po terminie składania ofert;
4. złożył ofertę niekompletną.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Piątnica, 18-421 Piątnica Poduchowna, ul. Stawiskowska 53. Wykonawca może kontaktować się z pisemnie na adres podany powyżej lub za pomocą poczty elektronicznej: ochronadanych@gminapiatnica.pl
2. Administrator - Gmina Piątnica wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pisemnie na adres Gmina Piątnica, 18-421 Piątnica Poduchowna, ul. Stawiskowska 53, lub za pomocą poczty elektronicznej: e-mail: ochronadanych@gminapiatnica.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu, związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie zapytania ofertowego pn. „Zapytanie ofertowe – Cyberbezpieczna Gmina Piątnica”
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

na Rozwój Cyfrowy

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości przystąpienia do niniejszego postępowania;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa) , gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia
- 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz usług
- 5) Załącznik nr 5 – Wykaz osób
- 6) Załącznik nr 6 - Wzór umowy
- 7) Załącznik nr 7 - Wzór protokołu odbioru audytu początkowego/końcowego

WÓJT
mgr Krzysztof Ryszard Kozicki

